

**EXCELENTÍSSIMA SENHORA PREFEITA DE COLOMBO-PR
EXCELENTÍSSIMA SENHORA SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DE
COLOMBO-PR**

REQUERIMENTO PARA PAGAMENTO DO TERÇO DE FÉRIAS

Eu, _____, brasileiro(a), servidor(a), lotado(a), _____ - portador(a) do Registro Geral sob nº _____, Cpf: _____ matrícula nº _____, residente e domiciliado(a) na _____, no município de _____, Estado do Paraná. CEP: _____; FONE: _____ venho respeitosamente à presença de Vossas Excelências, para requerer que seja recebido e processado o presente requerimento referente ao **PAGAMENTO DO TERÇO DE FÉRIAS**, conforme previsto no Estatuto do Servidor, **Lei 1348/2014, artigos: Art. 112.** *O servidor público fará jus, a cada período de 12 (doze) meses de **efetivo exercício**, ao gozo de um período de férias remuneradas, que será acrescida de 1/3 (um terço).* § 2º. Ao entrar em gozo de férias, **o servidor público terá direito a perceber o acréscimo de 1/3 (um terço) da sua remuneração.** Art. 113. § 2º. **Perderá o direito à concessão de férias**, o servidor público que **faltar ao serviço, injustificadamente, por mais de 30 (trinta) dias**, durante o período aquisitivo. § 3º. O servidor público **perderá também o direito às férias** correspondentes, quando permanecer afastado do serviço, no decorrer do período aquisitivo, por motivo de tratamento de saúde própria ou em pessoa da família, bem como nos casos de acidente do trabalho, **por mais de 180 (cento e oitenta) dias, consecutivos ou não**, reiniciando-se novo período aquisitivo na data em que o servidor público voltar ao trabalho.

DADO O EXPOSTO, respeitosamente, venho **requerer o PAGAMENTO DO TERÇO DE FÉRIAS** conforme previsto no Estatuto do Servidor, Lei 1348/2014, artigos: 112 e 113 em respeito aos princípios constitucionais da legalidade e eficiência.

Nestes termos, pede deferimento.

Colombo, ____ de _____ 2.020 ____.

(assinatura)